



POLÍTICA D'ÚS DE MITJANS TECNOLÒGICS I SEURETAT DE LA INFORMACIÓ





1. FINALITAT

El Patronat de la Fundació de la Comunitat Valenciana Centre d'Estudis Ambientals del MEDITERRANI ha aprovat en la seua sessió de data 12 de desembre de 2024 la present Política de Seguretat de la Informació (d'ara en avant, també la **"Política"**), que estableix els principis i directrius amb els quals la FUNDACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA CENTRE D'ESTUDIS AMBIENTALS DEL MEDITERRANI (CEAM) (d'ara en avant, també la **CEAM**) protegirà la seua informació, de conformitat amb la normativa aplicable i amb els seus valors ètics, definits en el Codi de Conducta i Pràctiques Responsables (d'ara en avant, el **"Codi de Conducta"**) i en una altra normativa interna que resulte d'aplicació.

FUNDACIÓ CENTRE D'ESTUDIS AMBIENTALS DEL MEDITERRANI (CEAM) vetlarà per la protecció de la informació, independentment de la forma en la qual esta es comuniqui, compartisca, projecte o emmagatzeme esta (d'ara en avant, la **"Informació"**). Esta protecció afecta tant a la informació existent dins de l'entitat com a la informació compartida amb tercers.

A l'efecte de la present Política, es definixen els Sistemes de la Informació com el conjunt de tecnologies o mitjans tecnològics, propis o de tercers que gestionen, emmagatzemen o transmeten Informació.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ.

La present Política s'aplicarà a l'entitat, i vincularà a tot el seu personal, independentment de la posició i funció que exercisca. Igualment, podria fer-se extensiva, totalment o parcialment, a qualsevol altra persona física i/o jurídica vinculada amb l'entitat per qualsevol relació quan això siga possible per la naturalesa d'esta i resulte convenient per a l'emplene de la finalitat d'aquella.

De conformitat amb la Política, **CEAM**, podrà desenrotllar procediments i instruccions per a implementar i donar compliment a les obligacions assumides, així com per a adaptar la mateixa a les diverses legislacions.

Així mateix, l'aplicació d'esta Política és complementària a altres normes internes d'obligat compliment.

3. OBJECTIUS

La present Política constituïx té els següents objectius:

- Garantir el grau de confidencialitat necessari a cada classe d'Informació.
- Mantindre la integritat de la informació, de manera que no patisca alteracions respecte al moment en què haja sigut generada.
- Assegurar la disponibilitat de la Informació, en tots els suports i sempre que siga necessària, assegurant la continuïtat del negoci i l'emplene de quantes obligacions siguen exigibles.

4. PRINCIPIOS GENERALES

La consecució dels objectius descrits en l'apartat anterior s'articula a través dels següents **principis generals**:

- Classificació de la Informació. Se classificarà en funció del seu valor i importància per a l'entitat , de manera que les mesures de protecció s'adeqüen al nivell de classificació de cada actiu d'informació.
- Ús dels Sistemes de la Informació. Estarà limitat a fins lícits i exclusivament professionals, per a la realització de tasques relacionades amb el lloc de treball, no podent ser destinats per a ús personal ni podran utilitzar-se era cap finalitat il·lícita.
- Retenció de la Informació. S'establiran, quan resulte necessari o convenient, períodes de retenció de la Informació per categories ateses les necessitats operatives o d'emplene regulador, així com els corresponents procediments de destrucció de la informació.
- Accés a la Informació per part de tercers. Es desenrotllaran els procediments de control de posada a disposició i accés per tercers a la informació relativa a CEAM.
- Seguretat de la Informació en els Sistemes. Els entorns de desenrotllament i producció es mantindran en sistemes independents. Igualment, el desenrotllament i manteniment dels Sistemes de la Informació han d'incloure els controls i registres necessaris per a garantir la correcta implementació de les especificacions de seguretat.
- Continuïtat. S'establirà un procés de gestió de continuïtat que permeti garantir la recuperació de la informació de la companyia en cas d'accident , reduint el temps d'indisponibilitat a nivells acceptables.
- Compliment. Els Sistemes d'Informació i comunicacions hauran d'estar adequats de manera permanent a les exigències de la legislació vigent en totes les jurisdiccions en la fet que opera, així com la normativa interna de desenrotllament que resulte d'aplicació.

5. RESPONSABILITATS

La responsabilitat de la protecció de la Informació i dels Sistemes que la tracten, emmagatzemen, transmeten o s'esténn a tots els nivells organitzatius i funcionals de CEAM, com es detalla a continuació:

5.1 Responsabilitats del personal

Tot el personal de l'entitat haurà d'assumir i complir la Política, així com la normativa interna de seguretat i dels sistemes vigents, estant obligats a mantindre el secret professional i la confidencialitat de la Informació manejada en el seu entorn de treball.



Igualment tenen l'obligació de comunicar amb caràcter d'urgència i segons els procediments establits, las possibles incidències o problemas de seguretat que es detecten.

El personal que contracte servicis de tercers que impliquen l'ús o accés d'estos últims a la informació, hauran d'entendre els riscos derivats del procés d'externalització i assegurar una gestió eficaç d'estos.

L'ús dels servicis digitals per part del personal, incloent-hi el correu electrònic i els servicis de missatgeria instantània, estarà limitat a fins exclusivament professionals. En conseqüència, estos mitjans i sistemes no estan destinats per a ús personal ni podran utilitzar-se per a cap finalitat il·lícita.

5.2 Responsabilitats en relació amb proveïdors i altres tercers

Els contractes amb tercers (per exemple, Contractes de prestació de servicis o Contractes d'externalització) que impliquen l'ús o accés d'estos a la informació, hauran d'incloure requeriments específics de seguretat relatius a la tecnologia i les activitats d'aquells que duen a terme estos servicis.

En este sentit, estos contractes hauran d'incloure provisions mitjançant les quals garantisca que els proveïdors, el personal subcontractat o qualsevol empresa externa que utilitze o accedisca a la Informació de l'entitat, coneixn i complixen amb la Política en el que els siga aplicable, estant obligats a mantindre el secret professional i la confidencialitat de la Informació.

5.3 Seguretat de la Informació

El Departament d'Informàtica, o servici extern exercitarà la seua funció de control de manera independent i en la seua responsabilitat implementar esta Política. Per això, és responsable de:

- Implementar una estratègia de seguretat de la Informació que vetle pel compliment dels principis bàsics d'esta política.
- Establir i revisar els controls corresponents per a assegurar l'emplene d'esta Política i la seua normativa de desenrotllament.
- Previndre, detectar i respondre davant qualsevol incident en matèria de Seguretat de la Informació.
- Revisar, actualitzar i comunicar qualsevol canvi que derive en modificacions substancials d'esta Política.
- Realitzar activitats de formació en matèria dels processos de Seguretat de la Informació.
- Vetlar pel compliment amb la legislació vigent en l'àmbit de les competències que li atribueix la present Política.



6. IMPLEMENTACIÓ

FUNDACIÓ DE LA COMUNITAT VALENCIANA CENTRE D'ESTUDIS AMBIENTALS DEL MEDITERRANI (CEAM) es compromet a assignar recursos específics per a assegurar la implementació efectiva de la Política.

7. COMUNICACIÓ DE LA POLÍTICA

La present Política estarà disponible en la intraweb de CEAM per a tot el personal. Així mateix, la Política serà objecte de les adequades accions de comunicació, formació i sensibilització per a la seua oportuna comprensió i posada en pràctica.

8. ACTUALITZACIÓ I REVISIÓ DE LA POLÍTICA

La Política seria revisada i actualitzada quan siga procedent, amb la finalitat d'adaptar-la als canvis que puguen sorgir en el model de negoci en el context on opere la companyia, garantint en tot moment la seua efectiva implantació.